

ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних  
«Ласточка» Шатковского района»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от 28.04.2018 г. № 47

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**  
(с изменениями от 26.11.2018 г.)

п. Светлогорск  
2018г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (в дальнейшем – «Правила») определяют порядок пребывания несовершеннолетних в государственном казённом учреждении «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ласточка» Шатковского района» (далее – Учреждение), их права и обязанности, правила поведения, а также порядок посещения Учреждения.

1.2. Правила обязательны для несовершеннолетних, находящихся на социальном обслуживании в Учреждении, их законных представителей, работников Учреждения, а также иных лиц, посещающих Центр.

1.3. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Постановлением Правительства Нижегородской области от 21 июня 2016 г. № 377 «О предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в Нижегородской области» и утверждаются директором Учреждения.

## **2. Права и обязанности воспитанников Центра.**

2.1. Воспитанники Центра имеют **право** на:

- выбор поставщика социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- уведомление родителей или законных представителей о помещении несовершеннолетних в Учреждение;
- обжалование решений, принятых работниками Учреждения;
- уважительное и гуманное отношение;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов;
- свободное посещение законными представителями, родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- пользование услугами связи, в том числе информационно-коммуникационной сети «Интернет», почтовой связи;
- обеспечение бесплатным питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по утвержденным нормам;
- обеспечение условий пребывания в Учреждении, соответствующих

- санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- неприкосновенность личности и безопасность;
  - охрану здоровья;
  - психологическую помощь;
  - образование;
  - пользование личной одеждой и обувью в соответствии с сезоном пребывания;
  - сохранность личных вещей и ценностей.

## 2.2. Воспитанники Центра **обязаны:**

- соблюдать Правила поведения детей и подростков, приведённых в **приложении 1**, режим дня, настоящие Правила;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство воспитанников, работников Учреждения, не создавать препятствий для получения социальных услуг другими несовершеннолетними;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.
- соблюдать требования норм и правил санитарной, пожарной безопасности;
- добросовестно осваивать образовательные программы, в том числе посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогами.

## 2.3. Воспитанникам **запрещается:**

- находиться в жилых комнатах, в которых они не проживают;
- находиться в служебных помещениях и рабочих кабинетах без разрешения работников Учреждения;
- употреблять спиртные напитки, курить;
- покидать Учреждение и его территорию без разрешения и сопровождения воспитателя группы;
- хранить и пользоваться запрещёнными предметами, предусмотренными перечнем, приведённом в **приложении 2**;
- присваивать предметы и вещи, не находящиеся в личном пользовании;
- играть в азартные игры;
- употреблять нецензурные и жаргонные слова;
- пользоваться электрическими приборами без разрешения воспитателя группы или помощника воспитателя;
- размещать на стенах и предметах мебели фотографии, репродукции, открытки, вырезки из газет и журналов;
- содержать животных и птиц;

- выносить продукты питания из столовой Учреждения.
- портить имущество Учреждения.

2.4. За нарушения настоящих Правил, а также за невыполнение обязанностей, к воспитанникам могут быть применены следующие меры воздействия:

- объявление предупреждения;
- объявление выговора;
- объявление строгого выговора.

Указанные меры применяются на основании решения *социального консилиума*.

### **3. Порядок предоставления воспитанникам пользования услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет».**

3.1. Телефонные звонки несовершеннолетним предоставляются без ограничения их количества.

3.2. Телефонный звонок предоставляется ребёнку по его просьбе или просьбе воспитателя реабилитационной группы, в которую он зачислен.

3.3. Телефонный звонок осуществляется с № 4-43-06 стационарного телефона, находящегося на посту дежурного Учреждения, и по продолжительности не должен превышать 10 минут.

3.4. Телефонные звонки осуществляются, как правило, в нерабочее время, с 17 до 21 часа, в выходные дни – с 8 часов. В необходимых случаях с разрешения руководства Учреждения телефонный разговор можно вести в другое время.

3.5. Телефонные звонки (входящие и исходящие) регистрируются дежурным в Журнале учёта телефонных звонков.

3.6. Пользование ресурсами сети «Интернет» несовершеннолетним предоставляется в точке доступа к сети. Точкой доступа является персональный компьютер, находящийся в комнате для занятий, имеющий точку доступа в сеть «Интернет».

3.7. К пользованию сетью «Интернет» допускаются воспитанники, ознакомившиеся под роспись с правилами и условиями работы в сети.

3.8. Доступ к сети «Интернет» предоставляется выразившим желание воспитанникам, поочерёдно.

3.9. Продолжительность сеанса однократного пользования сетью не должна превышать 15 минут для 1 получателя социальных услуг.

3.10. Пользование сетью осуществляется в дневное время суток (не раньше 8 часов и не позднее 22 часов), во внеурочное время, отведённое в режиме дня воспитанников Учреждения на свободное и досуговое время.

3.11. Пользование сетью «Интернет» осуществляется предварительной регистрацией пользователей в Журнале регистрации использования сети «Интернет» получателями социальных услуг.

3.12. Пользование сетью воспитанниками осуществляется под контролем воспитателя группы или назначенного педагога-специалиста.

3.13. Получение воспитанниками посылок, бандеролей, получение, отправление писем и телеграмм не ограничивается их количеством.

3.14. Получение посылок, бандеролей, адресованных несовершеннолетнему, осуществляется в почтовом отделении п. Светлогорск под руководством заведующего хозяйством Учреждения. Письма вручаются лично воспитаннику.

3.15. Несовершеннолетний, выразивший желание написать письмо, обращается к заведующему соответствующего отделения, в котором он находится. Заведующий отделением получает почтовые конверты от заведующего хозяйством и оказывает помощь несовершеннолетнему в оформлении письма.

Отправка писем в почтовый ящик осуществляется воспитанником лично или сотрудником Учреждения, которому несовершеннолетний доверил отправку корреспонденции, в почтовом отделении п. Светлогорск.

3.16. Полученные и отправленные воспитанниками письма регистрируются заведующим отделением в Журнале учёта полученной и отправленной письменной корреспонденции получателями социальных услуг.

#### **4. Правила посещения Учреждения.**

4.1. Все лица, не являющиеся воспитанниками и сотрудниками Учреждения, являются посетителями Учреждения.

К ним относятся:

- лица, посещающие воспитанников, работников;
- сопровождающие несовершеннолетних в Учреждение;
- участвующие в социальных мероприятиях, проводимых Учреждением;
- осуществляющие поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ в здании и на территории Учреждения;
- лица, уполномоченные на проведение контрольных мероприятий;
- представители органов власти;
- должностные лица учреждений и организаций и другие.

4.2. Посещение Учреждения осуществляется через центральные ворота, центральную калитку, центральный вход в здание. Приём несовершеннолетних в Учреждение осуществляется через отдельный вход в приёмное отделение, расположенный в торце здания.

- 4.3. Посетители обязаны иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и предъявить их дежурному Учреждения (сторожу (вахтёру) или лицу, его заменяющему) для дальнейшей регистрации в Журнале учёта посетителей и (или) Журнале регистрации автотранспорта.
- 4.4. Представители надзорных и контрольных органов при посещении Учреждения с целью проведения контрольных мероприятий предъявляют распорядительный акт на проведение проверки, о чём немедленно информируется руководитель Учреждения (в его отсутствие лицо, его заменяющее).
- 4.5. Нахождение на территории, в здании, строениях Учреждения посторонних лиц не допускается.
- 4.6. После регистрации в Журналах учёта посетители перемещаются по Учреждению в сопровождении дежурного лица или должностного лица, к которому прибыл посетитель.
- 4.7. Посещение воспитанников осуществляется ежедневно с 15-00 до 20-00 часов, в выходные, праздничные дни и каникулярное время с 09-00 - 12-00 и с 15-00 до 20-00 часов в строго отведенном месте – в холле Учреждения. В необходимых случаях посетить ребенка можно в любое время, с разрешения руководителя Учреждения или лица, его заменяющего.
- 4.8. При посещении ребёнка дежурный информирует воспитателя реабилитационной группы, в которую он зачислен, или лицо, уполномоченное на присмотр и сопровождение несовершеннолетнего.
- 4.9. Дежурный (сторож-вахтёр) разъясняет посетителям правила посещения Учреждения.
- 4.10. При посещении несовершеннолетних разрешается передавать им продукты согласно перечня, приведённого в **приложении 3**.
- 4.11. В ночное время (с 22-00 до 6-00 часов) вход в здание и на территорию Учреждения закрывается. Для обеспечения доступа в Учреждение необходимо подать сигнал электрического звонка, расположенного на центральной входной калитке, для связи с дежурным.
- 4.12. Приём граждан директором Учреждения (в его отсутствие – лицом, его заменяющим) осуществляется по вторникам, с 9-00 до 12-00 часов (кроме праздничных дней).
- 4.13. Посетителям запрещается:
- курить в здании и на территории Учреждения;
  - находиться в Учреждении и на его территории в состоянии опьянения;
  - покидать Учреждение и его территорию с ребёнком без разрешения воспитателя реабилитационной группы или лица, уполномоченного на присмотр и сопровождение несовершеннолетнего;

- находиться в жилых комнатах, помещениях для отдыха, игр, занятий, для приёма и (или) приготовления пищи, санитарно-бытовых и служебных помещениях Учреждения, а также свободно передвигаться по нему без разрешения и сопровождения должностных лиц (за исключением лиц, осуществляющих надзор и контроль);
- размещать транспортные средства на территории Учреждения и передвигаться по ней транспортными средствами;
- оставлять транспортные средства перед въездными воротами Учреждения;
- мешать проведению реабилитационного процесса;
- отвлекать сотрудников Учреждения от трудового процесса;
- вести себя грубо, некорректно, шумно;
- нарушать права детей (в т.ч. собственного ребёнка) и взрослых (в т.ч. сотрудников), находящихся в Учреждении и на его территории;
- передавать детям скоропортящиеся продукты (колбасные, мясные изделия, сыры, копчености, яйца), кондитерские изделия с кремом, лимонад, чипсы, молочные продукты, а также предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья несовершеннолетних и окружающих;
- мусорить в здании и на территории Учреждения;
- нарушать требования настоящих Правил.

4.14. В случае нарушения посетителями правил посещения администрация Учреждения имеет право выводить их за территорию.

*Приложение 1  
к Правилам внутреннего  
распорядка*

## **ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

- 1. БУДЬ ВЕЖЛИВ И ПРИВЕТЛИВ. ЗДОРОВАЙСЯ, ПРОЩАЙСЯ, ГОВОРИ «ПОЖАЛУЙСТА», «БУДЬТЕ ДОБРЫ», «БУДЬТЕ ЛЮБЕЗНЫ», «ИЗВИНИТЕ», «СПАСИБО», «БЛАГОДАРЮ ЗА ПОМОЩЬ, УСЛУГУ», «СПОКОЙНОЙ НОЧИ», «ДОБРОГО УТРА», «ПРИЯТНОГО АППЕТИТА», «ХОРОШЕГО ЗДОРОВЬЯ» И Т. П.**
- 2. ПРАВИЛЬНО ГОВОРИ. НЕ ИСПОЛЬЗУЙ В РЕЧИ ВУЛЬГАРНЫЕ СЛОВА, НЕЦЕНЗУРНЫЕ ВЫРАЖЕНИЯ, СЛОВА-ПАРАЗИТЫ, НЕ БРАНИСЬ.**
- 3. УВАЖАЙ ДРУГИХ, ПРОЯВЛЯЙ ДОБРОТУ.**
- 4. БУДЬ ВНИМАТЕЛЬНЫМ, УМЕЙ СЛУШАТЬ ДРУГИХ.**
- 5. НЕ МЕШАЙ ДРУГИМ.**
- 6. СЛЕДИ ЗА ВНЕШНОСТЬЮ И ЧИСТОТОЙ ТЕЛА, СОБЛЮДАЙ ПРАВИЛА ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ, БУДЬ ОПРЯТНЫМ, ОДЕВАЙСЯ СО ВКУСОМ.**
- 7. НЕ МУСОРИ, СОБЛЮДАЙ ЧИСТОТУ.**
- 8. БЕРЕГИ ВЕЩИ, ПРЕДМЕТЫ ЛИЧНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И ДРУГОЕ ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ.**
- 9. ЗАБОТЬСЯ О ДРУГИХ, ПОМОГАЙ ИМ, НИКОГО НЕ ОБИЖАЙ.**
- 10. УМЕЙ ПРАВИЛЬНО ВЕСТИ СЕБЯ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ, В РАЗЛИЧНЫХ СИТУАЦИЯХ: БУДЬ СДЕРЖАН, ГОВОРИ СПОКОЙНО, НЕ ТРЕБУЙ К СЕБЕ ОСОБОГО ВНИМАНИЯ.**
- 11. СОБЛЮДАЙ ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ИГРЫ, ОТДЫХА, ПРОГУЛОК, ЗАНЯТИЙ, ТРУДА.**
- 12. СОБЛЮДАЙ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СТОЛОВОЙ УЧРЕЖДЕНИЯ, НА ЗАНЯТИЯХ, ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В КОМНАТЕ.**



*Приложение 2  
к Правилам внутреннего  
распорядка*

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДМЕТОВ,  
ЗАПРЕЩЁННЫХ К ХРАНЕНИЮ  
В УЧРЕЖДЕНИИ**

- Наркотические средства.
- Сильнодействующие и ядовитые вещества.
- Взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества.
- Токсические вещества.
- Алкогольная продукция.
- Табачные изделия.
- Колющие и режущие предметы.
- Видео-, аудио-, печатная продукция, пропагандирующая насилие, жестокость, порнографию, наркоманию и антиобщественное поведение.

*Приложение 3  
к Правилам внутреннего  
распорядка*

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОДУКТОВ,  
РАЗРЕШЁННЫХ К ПЕРЕДАЧЕ ДЕТЯМ,  
НАХОДЯЩИМСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ**

- ФРУКТЫ;
- НАТУРАЛЬНЫЕ СОКИ;
- ПЕЧЕНЬЕ;
- КАРАМЕЛЬ.